

Zarządzenie nr 0050.22.2021

Wójta Gminy Lubanie

z dnia 30 czerwca 2021 roku

w sprawie utworzenia Punktu konsultacyjno – informacyjnego dla osób uzależnionych
i ofiar przemocy w rodzinie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378.) w związku z art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277, z 2020 r. poz. 1492, z 2021 r. poz. 41, 694.), art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218, 956) oraz ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 183, 694.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Punkt konsultacyjno – informacyjny dla osób uzależnionych i ofiar przemocy w rodzinie zwany dalej Punkt konsultacyjno - informacyjnym.

2. Ustala się miejsce pracy Punktu konsultacyjno – informacyjnego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubaniu, Lubanie 28A, I piętro.

§ 2. Zadania i tryb pracy Punktu konsultacyjno – informacyjnego określa Regulamin Organizacyjny stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lubaniu i Kierownikowi Gminnemu Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubaniu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
[Podpis]
mgr Larysa Krzyżńska

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 0050.22.2021

Wójta Gminy Lubanie

z dnia 30.06.2021

Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego dla osób uzależnionych i ofiar przemocy w rodzinie

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa cele, zadania, organizację i tryb pracy Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego.

Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

2. ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 2. Punkt Konsultacyjno – Informacyjny znajduje się w strukturze organizacyjnej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lubaniu.

§ 3. Działalność Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego finansowana jest w szczególności ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii uchwalanego przez Radę Gminy co roku.

§ 4. Obsługę organizacyjno-techniczną Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego zapewnia Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lubaniu, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubaniu. Obsługę finansową Punktu zapewnia Urząd Gminy w Lubaniu.

§ 5. Usługi Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego przeznaczone są dla mieszkańców Gminy Lubanie i są świadczone bezpłatnie.

Cele i zadania Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego

§ 6. Celem działalności Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego jest diagnozowanie problemów zgłaszających się do punktu osób a w zakresie uzależnień i zagrożonych przemocą w rodzinie oraz zaplanowanie pomocy i udzielenie wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług.

§ 7. Do zadań Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego należy w szczególności:

1. Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.
2. Udzielanie osobom i rodzinom konsultacji, wsparcia oraz porad psychologicznych i profilaktycznych w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie.
3. Motywowanie osób współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego.
4. Motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego oraz psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego.
5. Udzielenia wsparcia osobom po zakończonej psychoterapii, leczeniu odwykowym poprzez rozmowy podtrzymujące lub informowanie o możliwości udziału w grupach wsparcia.
6. Inicjowanie interwencji w przypadku rozpoznania zjawiska przemocy w rodzinie poprzez udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy.
7. Gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu gminy, powiatu zajmujących się systemową pomocą dla rodziny.
8. Współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

Organizacja i tryb pracy Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego

§ 8. 1. W punkcie dyżurują specjaliści: psycholog, radca prawny, pracownicy socjalni, którzy udzielają:

- konsultacji psychologicznych,
- wsparcia psychologicznego,
- poradnictwa socjalnego,
- poradnictwa prawnego,
- ogólnych informacji na temat zjawiska przemocy domowej oraz na temat placówek udzielających pomocy osobom krzywdzonym.

2. Poradnictwo i wsparcie jest zupełnie bezpłatne, a wszystkie osoby korzystające z Punktu mają zapewnioną dyskrecję.

3. Punkt Konsultacyjny jest dostępny dla klientów we wtorki od godz. 15:00 do 17:00.

§ 9. Określone cele i zadania Punkt Konsultacyjno – Informacyjny może realizować w szczególności poprzez pracę indywidualną z osobą, rodziną.

§ 10. Punkt Konsultacyjno – Informacyjny współpracuje z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Lubaniu oraz Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubaniu.

§ 11. 1. W Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym jest udzielane wsparcie o charakterze psychologicznym.

Psycholog przyjmuje Interessantów w pierwszy wtorek każdego miesiąca od godziny 15:00 do 17:00.

2. Do zadań Psychologa należy sporządzenie corocznego sprawozdania w zakresie prowadzonych działań.

5. Psycholog wykonuje powierzone zadania bez nadzoru i kierowania ze strony zatrudniającego dokumentując je wykazem obejmującym faktyczne dni i godziny przeprowadzonych konsultacji.

6. Psycholog współpracuje w szczególności z pracownikami socjalnymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubaniu, członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz członkami Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

7. Psychologa zatrudnionego w Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym obowiązuje zasada poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań.

§ 12. Osoby uzależnione oraz ofiary dotknięte przemocą w rodzinie mogą skorzystać z konsultacji prawnych.

Monitoring i ewaluacja działalności

§ 13 Monitoring działalności Punktu obejmować będzie działania podejmowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lubaniu, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubaniu, Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 14 Działalność Punktu będzie ewaluowana przez systematyczną sprawozdawczość (jeden raz w roku). Podstawowymi wskaźnikami ewaluacji Punktu są: (liczba Niebieskich Kart, ilość interwencji, ilość osób korzystających z poradnictwa specjalistycznego, ilość i rodzaj przeprowadzonych działań profilaktycznych). Roczne sprawozdanie z realizacji Gminnego

Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Gminie Lubanie przedkładać będzie Wójtowi Gminy Lubanie do końca I kwartału.