



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 18 lipca 2016 r.

Poz. 2677

UCHWAŁA NR XVII/90/16 RADY GMINY LUBANIE

z dnia 13 lipca 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) w związku z art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) oraz po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą odpady komunalne:

- 1) odpady suche - w tym papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, oraz inne odpady komunalne, które nie ulegają biodegradacji – w każdej ilości;
- 2) odpady mokre – w tym odpad kuchenne ulegające biodegradacji, odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone– w każdej ilości;
- 3) odpady zmieszane (niesegregowane) - w każdej ilości;
- 4) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, popiół, odpady zielone – w każdej ilości;
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstwa domowego - w ilości do 0,5 m³ na zabudowę/rok;
- 6) zużyte opony – w ilości do 4 sztuk na zabudowę/rok.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) odpady niesegregowane (zmieszane):

- a) w zabudowie jednorodzinnej – odbierane są raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielorodzinnej – odbierane są dwa razy w miesiącu;

2) odpady suche:

- a) w zabudowie jednorodzinnej – odbierane są raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielorodzinnej - odbierane są dwa razy w miesiącu;

- 3) odpady mokre w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – odbierane są dwa razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października w pozostałym okresie raz na miesiąc;
- 4) popiół w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – odbierany jest dwa razy w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia;
- 5) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, popiół, odpady zielone, papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe – odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu.

§ 3. 1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kucerzu czynny jest w piątki i soboty w godzinach od 8.00 do 13.00 z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady zebrane w sposób selektywny, określone w § 2 ust. 1 pkt 4 pkt 5 pkt 6.

3. Dostarczający odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach wskazanych przez obsługę lub odpowiednio oznakowanych.

§ 4. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Lubanie, Lubanie 28A, pocztą, osobiście, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: gospodarka_odpadami@lubanie.com z podaniem: imienia i nazwiska zgłaszającego, adresu nieruchomości, krótkiego opisu rodzaju nieprawidłowości w świadczeniu usług, daty wystąpienia nieprawidłowości.

2. Zgłoszenia przyjmowane są w ciągu 5 dni od zaistnienia zdarzenia od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubanie.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXI/149/13 Rady Gminy Lubanie z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 7. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubanie.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Rolirad